

شیوه نامه بهره گیری از ظرفیت های پژوهشی و فناورانه دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین در تعامل با سازمان های دولتی و خصوصی

ماده ۱: مقدمه

در دنیای امروز، نوآوری های فناورانه در حوزه سلامت با سرعت قابل توجهی پیش می روند و ایجاد همکاری های موثر بین دانشگاه ها، مراکز آموزشی و پژوهشی، صنایع سلامت و سازمان های غیر دولتی را به ضرورتی برای ارتقای کیفیت آموزش، پژوهش و ارائه خدمات سلامت بدل ساخته است. دانشگاه علوم پزشکی قزوین به عنوان یک اکوسیستم متكامل آموزشی، پژوهشی و بالینی، موظف است چارچوبی شفاف، یکپارچه و پایدار برای ارتباطات فناوری با تمامی ذی نفعان داخلی و خارجی طراحی کند، تا فرآیندهای پژوهش، فناوری و فعالیت های کارآفرینی سلامت به صورت همسو، اخلاق مدار و اثربخش اجرا شوند.

این مقدمه، چارچوب کلی برای سایر بخش های آیین نامه است و شامل مسئولیت های واحدهای دانشگاهی، فرآیندها و معیارهای ارزیابی ارتباطات، قراردادهای نحوه پایش و به روز رسانی ضوابط می باشد. در راستای اجرای موثر، معاونت فناوری و پژوهش با همکاری واحدهای مرتبط (حقوقی، مالی، فناوری اطلاعات و روابط با صنعت) مسئولیت طراحی، تصویب و پیاده سازی سازوکارهای عملی را بر عهده خواهند داشت.

به منظور ارتقای همکاری های بین واحدهای دانشگاهی و بخش صنعت، لازم است برنامه ای جامع و شفاف جهت ارتباط اثربخش حوزه پژوهش و فناوری با سایر بخش های دانشگاه و بخش صنعت تدوین و اجرایی گردد. در این شیوه نامه، برنامه ای جامع برای بهبود ارتباط بین حوزه پژوهش و فناوری با سایر بخش های دانشگاه و بخش صنعت ارائه شده است.

دامنه کاربرد این آیین نامه شامل شفافیت در فرآیندها و تصمیم گیری ها، پاسخگویی و مسئولیت پذیری، احترام به حقوق مالکیت فکری، رعایت الزامات اخلاقی و قانونی، تعادل منافع میان دانشگاه، صنعت و جامعه و تمرکز بر ارتقای سلامت عمومی و کیفیت خدمات سلامت می باشد. لذا اجرای این آیین نامه باید با ایجاد سازوکارهای روشن برای همکاری های پژوهشی و فناورانه، مدیریت منابع، و پایش مستمر کیفیت و اثر بخشی ارتباطات انجام پذیرد.

ماده ۲: تعاریف

۲-۱- **دانشگاه:** منظور دانشگاه علوم پزشکی قزوین است.

۲-۲- **حوزه فناوری:** بخش علمی و فنی دانشگاه که به تحقیق، توسعه و نوآوری در زمینه های مختلف فناوری می پردازد.



دانشگاه علم و پژوهش، نهاد علمی و فناوری
معاونت تحقیقات، فناوری
گروه آموزش، فناوری سلامت

۲-۳- واحد ارتباط با صنعت/دفتر فناوری: نهادی مسئول برای تسهیل ارتباط با صنعت، قراردادهای و پیگیری پروژهها

۲-۴- صنعت/طرف قرارداد: شرکتها و سازمانهای صنعتی که نیازهای فناورانه یا پروژههای مشترک دارند.

۲-۵- ارتباط اثربخش: مبادله موثر اطلاعات، ایدهها و تجربهها بین حوزه فناوری دانشگاه علوم پزشکی و سایر بخش های دانشگاه، بیرون دانشگاه و بخش صنعت است که باعث ایجاد ارزشهایی برای طرفین منجر می شود.

۲-۶- سازمانهای دولتی: نهادهای تحت پوشش دولت که به ارائه خدمات عمومی و اجرای سیاستهای دولتی می پردازند.

۲-۷- سازمانهای خصوصی: شرکتها و موسساتی که به صورت خصوصی فعالیت داشته و با هدف سودآوری عمل می کنند.

ماده ۳: اهداف

۳-۱- تعیین اصول، ضوابط و سازوکارهای ارتباطی برای تسهیل همکاریهای فناورانه با سایر بخشهای دانشگاه، تشکلهای خارج از دانشگاه و واحدهای صنعتی- تجاری حوزه سلامت

۳-۲- استقرار نظام ارتباطی بین واحدهای دانشگاهی و بخش صنعت

۳-۳- افزایش همکاریهای تحقیقاتی و فناوری بین دانشگاه و صنعت

۳-۴- توسعه و تجاری سازی نتایج تحقیقات

۳-۵- بهبود کیفیت پژوهشها و ارائه خدمات فناوری

۳-۶- ایجاد ساز و کار شفاف، کارآمد و منطبق با قوانین برای ارتباط حوزه پژوهش و فناوری با سایر واحدهای دانشگاهی و صنایع

۳-۷- انتقال فناوری از دانشگاه به صنعت و به عبارت دیگر تجاری سازی محصولات و خدمات پژوهشی دانشگاه

۳-۸- فراهم کردن زمینه سرمایه گذاری و جذب سرمایه گذار بخشهای دولتی و خصوصی و حمایت از تحقیقات و توسعه دانشگاه

ماده ۴: ساختار، سیاست و ضوابط اجرایی

۴-۱- شورای فناوری سلامت دانشگاه: متشکل از ریاست دانشگاه، معاونین دانشگاه، روسای دانشکده‌ها، نمایندگان صنعت و حوزه فناوری که مسئولیت سیاست گذاری و هدایت کلی ارتباطات حوزه فناوری با سایر بخش‌ها را به عهده دارند.

۴-۲- دفتر ارتباطات فناوری و صنعت: مسئولیت تسهیل ارتباطات بین حوزه فناوری، دانشگاه و صنعت را به عهده دارند.

۴-۳- کارگروه ارتباط با صنعت: متشکل از نمایندگان صنعت و دانشگاه که مسئولیت شناسایی نیازهای صنعت و دانشگاه و بررسی همکاری در تحقیقات و توسعه را به عهده دارند.

ساختار ارتباطی بین حوزه فناوری و سایر بخش‌های دانشگاه و بیرون دانشگاه و بخش صنعت به شرح ذیل است:

۱- رئیس حوزه فناوری: مسئول ایجاد و مدیریت ارتباط با سایر بخش‌های دانشگاه و بیرون دانشگاه و بخش صنعت است.
۲- کارگروه‌های تخصصی: تشکیل کارگروه‌های تخصصی برای بررسی و تبادل نظر پیرامون موضوعات مرتبط با فناوری و صنعت

فعالیت‌های همکاری بین حوزه فناوری و سایر بخش‌های دانشگاه و بیرون دانشگاه و بخش صنعت به شرح ذیل است:

۱- اجرای پروژه‌های تحقیقاتی مشترک
۲- برگزاری همایش‌ها و کارگاه‌های آموزشی
۳- ارائه خدمات مشاوره‌ای و تخصصی
ارزیابی و نظارت بر فعالیت‌های همکاری بین حوزه فناوری و سایر بخش‌های دانشگاه و بیرون دانشگاه و بخش صنعت همراه با ارائه گزارش‌های منظم از وضعیت همکاری‌ها می‌باشد.

ماده ۵: وظایف و مسئولیت‌ها

۵-۱- توسعه و انتقال فناوری: این فعالیت به توسعه و انتقال فناوری‌های نوین در زمینه پزشکی و بهداشتی به صنایع مختلف می‌پردازد.

۵-۲- مشاوره و پشتیبانی صنعتی: دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه به صنایع مختلف مشاوره و پشتیبانی ارائه می‌دهد تا بتوانند از متخصصین دانشگاه در زمینه‌های مختلف استفاده کنند. این مشاوره‌ها می‌تواند در زمینه‌های تولید، بازاریابی یا تحقیق و توسعه باشد.

۵-۳- ارائه آموزش‌های تخصصی: دفتر ارتباط با صنعت و جامعه در زمینه‌های مختلف آموزش‌های کوتاه مدت و دوره‌ای را به صنعتگران و متخصصین صنایع ارائه می‌دهد و این آموزش‌ها به صورت کارگاه‌های آموزشی، دوره‌های آموزشی آنلاین هستند.

۵-۴- همکاری در زمینه‌های تجاری سازی: دفتر ارتباط با صنعت و جامعه با صنایع مختلف همکاری می‌کند تا بتوانند به تجاری سازی یافته‌های تحقیقاتی و نوآوری‌های دانشگاهی کمک کنند. این تجاری سازی می‌تواند از طریق ایجاد شرکت‌های استارت آپ یا سایر روش‌ها انجام شود.

ماده ۶: فرآیند انجام کار

۶-۱- شناسایی نیازها و اولویت‌ها: شامل شناسایی نیازها و اولویت‌ها در بخش خصوصی و دولتی توسط دانشگاه، تجزیه و تحلیل اولویت‌های تحقیقاتی و فناوری در حوزه سلامت و مشخص نمودن ارتباطات تحقیقاتی و فناوری که می‌تواند ارتباط دانشگاه و صنعت را تحقق بخشند. این مورد از طریق برگزاری جلسات مشترک با بخش‌های خصوصی و دولتی، بازدید تخصصی از صنایع و شرکت‌ها، ارسال فراخوان به سازمان‌ها و دریافت اولویت‌ها از ایشان می‌باشد.

۶-۲- برنامه‌ریزی و اولویت بندی پروژه‌های تحقیقاتی و فناوری: بر اساس نیازمندی‌های دریافت شده از بخش‌های خصوصی و دولتی و با توجه به توانمندی‌های دانشگاه اعم از تجهیزات، منابع مالی و نیروی انسانی، مواردی از جمله انتخاب مجری متخصص و چارچوب زمانی و عملیاتی پروژه در جلسات متعدد تعریف می‌شود سپس در شورای فناوری طرح‌ها و قراردادهای ارتباط با صنعت و جامعه با سازمان‌های دولتی و خصوصی تصویب می‌شود.

۶-۳- اجرا و مدیریت پروژه: پس از تصویب طرح‌ها، با توجه به اینکه از قبل مجری و ناظر پروژه انتخاب شده است، پروژه در مدت مشخص انجام می‌شود و پس از تایید ناظر، گزارش پروژه به کارفرما و دفتر ارتباط با صنعت ارائه می‌گردد.



دانشگاه علوم پزشکی، خدمات بهداشتی درمانی تهران
معاونت تحقیقات و فناوری
گروه آموزش فناوری سلامت

۴-۶- حق الزحمه و مشوق فعالیت‌های ارتباط با صنعت: پس از اتمام پروژه و دریافت هزینه پروژه از کارفرما، بر اساس آیین نامه اجرایی همکاری و ارتباط دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور با صنعت و جامعه، پس از کسر بالاسری دانشگاه، برای مجریان و ناظران طرح‌ها حق الزحمه در نظر گرفته می‌شود. همچنین پس از پایان قرارداد و تایید ناظر، با تایید معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه، مجری طرح از مشوق‌های مربوط به اخذ گرنت برای ترفیع پایه یا اخذ پایه تشویقی بهره مند خواهند شد.

۵-۶- ترویج نتایج پروژه‌های تحقیقاتی و فناوری: نتایج پروژه‌ها پس از اتمام قرارداد و تایید مجری، در قالب ترجمان دانش از طرق مختلف نظیر ویدئوهای آموزشی، مصاحبه علمی، گزارش دانشگاهی و... در جامعه اطلاع رسانی می‌گردند.

ماده ۷: فرآیندهای اجرایی

- شناسایی و ثبت نیازها: (اطلاعات حداقلی: عنوان پروژه، فناوری، هدف، زمان‌بندی، منابع مورد نیاز، محرمانگی و ملاحظات)
- ارزیابی و اولویت‌بندی
- تنظیم تفاهم نامه اولیه و قراردادهای لازم
- تشکیل تیم اجرایی و تصمیم‌گیری
- اجرا و مدیریت پروژه طبق زمان‌بندی مصوب
- نظارت، ارزیابی و گزارش‌دهی (ارائه گزارش ۳ ماهه به ذینفعان و بازنگری در مسیر همکاری‌ها)
- بهره‌برداری، تجاری سازی و بایگانی اسناد پروژه و انتقال دانش به واحدهای مرتبط

ماده ۸: مدت اجرای دستورالعمل

این آیین نامه و ضوابط باید هر دو سال یک بار به روزرسانی شود تا با آخرین پیشرفت‌های فناورانه و نیازهای دانشگاه علوم پزشکی قزوین مطابقت داشته باشد.

ماده ۹: دامنه اجرا

کلیه واحدها و پژوهشگران دانشگاه، با تمرکز بر انتقال فناوری، پروژه‌های مشترک و روابط با صنعت، سازمان‌ها و ادارات رسمی کشور

ماده ۱۰: اعضا

- شورای فناوری سلامت دانشگاه، تصویب برنامه‌های ارتباط با صنعت
- نماینده بخش صنعت: پیگیری اجرایی، ارتباط روزمره با صنایع، تهیه گزارشات دوره‌ای
- واحد مالکیت معنوی و قراردادها: مسئولیت حفاظت از قرارداد و تنظیم قراردادهای مربوطه

ماده ۱۱: برنامه‌های ارتباط اثربخش

- کارگاه‌های آموزشی: برگزاری کارگاه‌های آموزشی برای ذینفعان جهت ارتقای آگاهی و دانش در زمینه‌های مرتبط
- برگزاری رویداد: برگزاری رویدادها برای معرفی نتایج تحقیقات و فناوری‌های نوین و مبادله نظر بین اعضا و سایر ذینفعان
- آموزش‌های مستمر برای اعضای دانشگاه در خصوص همکاری با صنعت، مدیریت قراردادها و مالکیت معنوی
- تقویت همکاری بین واحدهای دانشگاهی با گروه‌های صنعتی از طریق کارگاه‌ها، نشست‌های دوره‌ای
- جلسات مشترک با مدیران واحدهای صنعتی
- مکاتبات و جلسات مشترک با مدیران ادارات تصمیم ساز

ماده ۱۲: نظارت و ارزیابی

نظارت و ارزیابی بر اجرای برنامه و اثربخشی آن به وسیله اعضا کمیته شورای فناوری انجام می‌شود. واحد ارتباط با صنعت گزارش منظم در خصوص پیشرفت برنامه و چالش‌ها به شورای فناوری دانشگاه ارائه می‌نماید.

این دستورالعمل با ۱۲ ماده و پس از بحث و بررسی در جلسه شورای فناوری سلامت دانشگاه مورخ ۱۴۰۵/۰۳/۰۵ به تصویب رسید.