

شیوه نامه تسهیل فرآیندهای تصویب، اجرا و نظارت بر طرح‌های فناورانه (محصول محور) درون دانشگاهی

به منظور تسهیل در فرآیندهای طرح‌های فناورانه، شیوه نامه فرآیندهای تصویب، اجرا و نظارت بر طرح‌های فناورانه دانشگاه علوم پزشکی قزوین به شرح ذیل ارائه می‌گردد.

ماده ۱: مقدمه

دانشگاه علوم پزشکی به عنوان یک نهاد آموزشی و پژوهشی، نقش مهمی در توسعه تسهیل فرآیند فناورانه در حوزه پزشکی دارد. به منظور تسهیل و ارتقای فرآیند فناورانه، این آیین نامه و ضوابط تدوین شده است تا با تسهیل فرآیند تصویب و نظارت بر طرح‌های فناورانه، توسعه و تجاری سازی این طرح ها را در دانشگاه علوم پزشکی تسهیل نماید.

ماده ۲: تعاریف

۱-۲ طرح فناورانه:

یک ایده نو یا خلاقانه که بوسیله آن بتوان مشکل را حل کرد. طرح‌های فناورانه در حوزه سلامت، شامل توسعه فناوری‌های جدید برای بهبود سلامت و درمان بیماری‌هاست که به توسعه و بهبود خدمات بهداشتی و درمانی می‌پردازند و با استفاده از فناوری‌های نوین تلاش می‌کنند تا کیفیت زندگی و سلامت مردم را بهبود ببخشند.

۲-۲ مجری طرح فناورانه:

شخص حقیقی یا حقوقی که مسئولیت علمی و مدیریت اجرای یک طرح فناورانه را از فاز آغاز تا پایان پروژه بعهده می‌گیرد که می‌تواند از طرف کارفرما یا سرمایه گذار منصوب شود، یا بعنوان سازمان اجرایی پروژه فعالیت کند و وظیفه دارد منابع، زمان بندی، کیفیت و الزامات قانونی و فنی طرح را بصورت یکپارچه هدایت و کنترل کند.

۳-۲ شورای فناوری سلامت دانشگاه:

شورای فناوری سلامت دانشگاه بعنوان عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری، برنامه‌ریزی، سیاست‌گذاری و نظارت بر فرآیندهای دانشگاه در حوزه فناوری می‌باشد، که جهت بررسی تعیین میزان حمایت‌های مالی، تقاضای اخذ مجوز شرکت‌های دانش بنیان و نظارت بر فعالیت‌های فناورانه تاسیس شده است.

۴-۲ نظارت تخصصی فناورانه:

ناظرین، افرادی متشکل از متخصصین و کارشناسان فناورانه هستند که وظیفه ارزیابی و بررسی طرح‌های فناورانه را بر عهده دارد و باید حداقل هر ۶ ماه یکبار گزارش پیشرفت طرح‌های فناورانه را بصورت مکتوب به رئیس / مدیر گروه توسعه فناوری سلامت دانشگاه ارائه نمایند.

ماده ۳: اهداف و ضرورت تدوین شیوه نامه

این شیوه نامه در راستای اصول برقراری تعامل موثر میان فناوران، ناظرین و مدیریت گروه توسعه فناوری سلامت دانشگاه شکل گرفته است. هدف اصلی آن ایجاد لایه‌ای حمایتی برای پشتیبانی از طرح‌های نوآورانه، کاهش میزان تکرار و هماهنگی-های سطحی، بهبود شفافیت اداری و افزایش اثربخشی و قابلیت پذیری طرح‌های فناورانه است. اهداف تدوین این آیین نامه شامل:

- پاسخگویی به حل نیازهای فناورانه حوزه سلامت
- تسهیل رسیدگی و تصویب سریع و مسئولیت‌های هر واحد در فرآیند پیش بینی و تصویب طرح
- افزایش سرعت و کیفیت فرآیند فناورانه
- تسهیل توسعه و تجاری سازی طرح های فناورانه
- ارتقای سطح کیفیت و رقابت پذیری طرح‌های فناورانه
- ایجاد شفافیت و نظارت مستمر در طراحی ساختار نظارتی بر اساس مفاهیم نظارت تکاملی و ارزیابی مداوم
- تسهیل تخصیص منابع مالی

ماده ۴: راهبردها و سیاست‌ها

راهبردها و سیاست‌های آیین نامه و ضوابط تسهیل فرآیندهای تصویب، اجرا و نظارت بر طرح‌های فناورانه دانشگاه علوم پزشکی قزوین به شرح ذیل است:

۴-۱- راهبردها:

- ۱) تسهیل فرآیند تصویب به منظور تشویق و حمایت از طرح‌های فناورانه در دانشگاه
- ۲) ارتقاء کیفیت طرح‌های فناورانه از طریق ارزیابی و نظارت مستمر
- ۳) حمایت از طرح‌های نوآورانه جهت رسیدن به توسعه پایدار و بهبود کیفیت خدمات سلامت

۴-۲- سیاست‌ها:

- ۱) پشتیبانی مالی، مشاوره و تسهیلات تحقیقاتی
- ۲) سیاست نظارت و ارزیابی به منظور اطمینان از کیفیت اثربخشی آنها
- ۳) سیاست حفاظت از مالکیت فکری طرح‌های فناورانه

ماده ۵: مراحل تصویب و اجرای طرح‌های فناورانه

فرایند تصویب طرح‌های فناورانه در دانشگاه علوم پزشکی قزوین به شرح ذیل است:

- (۱) ارائه طرح‌های فناورانه پیشنهادی اعضای هیئت علمی، فناوران و دانشجویان در جلسه شورای فناوری سلامت دانشگاه جهت تصویب
- (۲) انعقاد قرارداد با مجری پس از تایید شورای فناوری سلامت دانشگاه
- (۳) تخصیص بودجه طرح (گرن‌های بلاعوض) برای پیشبرد طرح‌های فناورانه تصویب شده در جلسه شورای فناوری سلامت دانشگاه (جهت ارائه نمونه MVP و توسعه محصولات) با رعایت مفاد قرارداد پروژه‌های فناورانه
- (۴) اجرای پروژه‌های فناورانه مطابق دستورالعمل منعقد شده در قرارداد توسط مجری و ارائه گزارشات ۶ ماهه و خاتمه طرح به همراه مستندات هزینه کرد و تولید نمونه محصول به ناظر
- (۵) بررسی گزارش‌های ناظر و مستندات مجری در گروه توسعه فناوری سلامت و تایید نهایی اجرای طرح

ماده ۶: زمان اجرای طرح‌های فناورانه

پس از تصویب طرح فناورانه در جلسه شورای فناوری سلامت دانشگاه، طرح فناورانه توسط مجری طرح و همکاران طرح به مرحله اجرا در می‌آید. بازه زمانی اجرای طرح‌ها توسط اعضا شورای فناوری سلامت و متناسب با هزینه طرح‌ها توسط گروه توسعه فناوری سلامت دانشگاه و با درخواست مجری طرح مشخص می‌گردد.

ماده ۷: فرایند ارزیابی و نظارت بر طرح‌های فناورانه

مجری طرح موظف است طی ۶ ماه یکبار طبق فرمت گزارش کتبی پیشرفت طرح را به رئیس مرکز رشد ارسال نماید. پس از آن طرح فناورانه در دست اجرا توسط ناظر طرح مورد بررسی قرار می‌گیرد. ناظر طرح گزارش را ۶ ماه یکبار تا اختتام طرح مورد بررسی قرار می‌دهد. پس از ارسال آخرین گزارش توسط مجری طرح و تایید نهایی توسط ناظر طرح، نتایج داوری توسط شورای فناوری سلامت دانشگاه جهت اختتام طرح مورد بررسی قرار می‌گیرد. نظارت بر طرح‌های فناورانه به منظور اطمینان از حسن انجام و پیشرفت طرح‌ها ضروری است. کمیته تخصصی فناورانه باید به صورت منظم گزارش پیشرفت طرح‌های فناورانه را دریافت کرده و در صورت لزوم اقدامات لازم را برای تصحیح و ارتقای فرایند فناورانه انجام دهد.

ماده ۸: شرایط اختتام طرح‌های فناورانه

اختتام طرح در صورت توسعه و ساخت نمونه اولیه محصول (پروتوتایپ) نمونه MVP یا نمونه فنی و در صورت لزوم اخذ مجوزهای قانونی برای تولید و یا انتقال دانش فنی صورت می‌پذیرد.

ماده ۹: خدمات تسهیلگری و هدایت طرح‌های فناورانه (منتورینگ، مشاوره و تسهیلات)

۹-۱- اعطای تسهیلات به طرح‌های فناورانه با توجه به میزان هزینه فناوران: فناوران مرکز رشد پس از تولید نمونه اولیه محصول و جهت پیشبرد طرح خود می‌توانند متناسب با شرایط تقاضای تسهیلات داشته باشند. تسهیلات به مواردی از جمله فرآیند مجوز، خرید تجهیزات، تهیه مواد اولیه تعلق می‌گیرد.

۹-۲- ارائه مشاوره‌های رایگان به فناوران جهت پیشبرد طرح: فناوران می‌توانند از مشاوره‌های رایگان و منتورها جهت پیشبرد طرح خود استفاده نمایند.

ماده ۱۰: مدت اجرای آیین نامه

این آیین نامه و ضوابط باید هر دو سال یک بار به روز رسانی شود تا با آخرین پیشرفت‌های فناورانه و نیازهای دانشگاه علوم پزشکی قزوین مطابقت داشته باشد.

ماده ۱۱: اجرای آیین نامه

این آیین نامه و ضوابط از تاریخ تصویب باید اجرا شود و کلیه واحدها و افراد دانشگاه علوم پزشکی قزوین موظف به رعایت مفاد آن هستند. این نمونه می‌تواند به عنوان یک مدل برای تدوین آیین نامه و ضوابط تسهیل فرآیند تصویب و نظارت بر طرح‌های فناورانه در دانشگاه علوم پزشکی مورد استفاده قرار گیرد.

این دستورالعمل ۱۱ ماده پس از بحث و بررسی در جلسه شورای فناوری سلامت دانشگاه مورخ ۱۴۰۵/۰۳/۰۵ به تصویب رسید.